

**ZVEZA SLOVENSКИH ČASTNIKOV**

Leskoškova cesta 7a

1000 Ljubljana

Tel.: +386 01 585 6096, GSM: +386 041 695 813

E-pošta: [zsc@mors.si](mailto:zsc@mors.si)



**STATUT  
ZVEZE SLOVENSКИH ČASTNIKOV**

Maribor, 7. marec 2026

Na podlagi tretjega odstavka 8. člena, v zvezi s prvim odstavkom 7. člena, Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 - uradno prečiščeno besedilo in 21/18 - ZNOrg), in prve alineje 20. člena Statuta Zveze slovenskih častnikov z dne 29. marca 2014 je Skupščina Zveze slovenskih častnikov dne 7. marec 2026 sprejela:



## **STATUT ZVEZE SLOVENSkih ČASTNIKOV**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Zveza slovenskih častnikov (v nadaljevanju Zveza) s sedežem v Ljubljani povezuje pravne osebe, ki delujejo na področju nacionalne varnosti v Republiki Sloveniji. Sem sodijo občinska in območna združenja slovenskih častnikov ter društva in združenja, ki delujejo na posameznem interesnem področju, pomembnem za nacionalno varnost, na območju celotne Slovenije (v nadaljevanju: članice Zveze).

Zveza deluje kot nevladna organizacija v javnem interesu na področju obrambe in je prostovoljna, samostojna, nestrankarska, stanovska, interesna in strokovna zveza članic, ki združujejo vojaške častnike in podčastnike, vojake in vojaške uslužbence ter druge strokovnjake, ki jih zanima delovanje na področju nacionalne varnosti (vse navedbe za fizične osebe veljajo v moški in ženski slovnični obliki).

#### **2. člen**

Zveza slovenskih častnikov je pravna oseba zasebnega prava. Predstavlja in zastopa jo predsednik Zveze. Sedež Zveze je v Ljubljani. O naslovu in spremembah naslova sedeža Zveze odloča Predsedstvo Zveze.

#### **3. člen**

Zveza ima svoj žig in znak - logotip.

Žig je okrogle oblike s premerom 3 cm. V njegovi sredini je logotip Zveze, ob zunanem robu pa napis ZVEZA SLOVENSkih ČASTNIKOV.

Logotip Zveze je v obliki ščita. Podroben opis, velikost, oblika in barve so natančno določeni v pravilniku Zveze, ki ga sprejme Predsedstvo.

Tudi članice, ki delujejo v okviru Zveze, lahko imajo svoj žig, ki vsebuje logotip Zveze.

#### 4. člen

Zveza ima prapor. Obliko, gesla in druge napise ter način uporabe prapora določa pravilnik, ki ga sprejme Predsedstvo Zveze. Zastavonošo in njegove namestnike imenuje Predsedstvo Zveze.

## II. NAMEN, CILJI IN NALOGE ZVEZE

#### 5. člen

V stalno spreminjajočem se in nepredvidljivem mednarodnem varnostnem okolju ter v pogojih članstva Republike Slovenije v Severnoatlantskem zavezništvu in Evropski uniji si Zveza v sodelovanju s Slovensko vojsko (SV) in Ministrstvom za obrambo (MORS) ter drugimi deležniki na področju nacionalne varnosti prizadeva za krepitev odpornosti slovenske družbe in države ter njune sposobnosti za učinkovito obvladovanje obrambno-vojaških in drugih varnostnih groženj.

#### 6. člen

Pri izvajanju svojega namena oziroma poslanstva si Zveza prizadeva za uresničevanje naslednjih ciljev:

- doseganje visoke stopnje zavedanja članstva in državljanov Republike Slovenije o sodobnih varnostnih grožnjah ter pomenu obrambo-vojaških, zaščitno-reševalnih in drugih nacionalno-varnostih struktur za njihovo obvladovanje,
- krepitev domoljubja ter odpornosti družbe kot temeljev za organiziranje in usposabljanje različnih oblik vojaške rezerve ter sil za zaščito in reševanje,
- zastopanje interesov članic Zveze v odnosu do državnih ustanov Republike Slovenije pri sprejemanju sistemskih rešitev na področjih delovanja Zveze,
- zastopanje interesov članic Zveze do MORS in SV pri zagotavljanju virov za delovanje Zveze,
- podpora delovanju SV, popularizaciji vojaškega poklica in pridobivanju kadra za popolnjevanje njene stalne sestave in različnih oblik rezerve,
- razvijanje in ohranjanje vojaških znanj in veščin članstva in drugih zainteresiranih državljanov s ciljem krepitev obrambno-vojaških sposobnosti, zmogljivosti in sil slovenske države in družbe,
- informiranje članstva o aktualnih temah s področja nacionalne in mednarodne varnosti,
- sodelovanje z veteranskimi in domoljubnimi organizacijami pri negovanju domoljubja in spomina na dogodke iz naše vojaške zgodovine, ki so prispevali k nacionalni samobitnosti, neodvisnosti, suverenosti in ozemeljski celovitosti države,
- sodelovanje z organi lokalne skupnosti ter vzgojno-izobraževalnimi ustanovami,
- sodelovanje s športnimi in drugimi organizacijami, s katerimi Zveza zagotavlja doseganje svojih ciljev,
- sodelovanje s sorodnimi stanovskimi organizacijami sosednjih in drugih držav ter vključevanje v mednarodne povezave in organizacije častnikov in podčastnikov oziroma na interesnih področjih posameznih članic Zveze skladno s prioritetami Republike Slovenije na področju mednarodnega sodelovanja v cilju krepitev medsebojnega zaupanja in sodelovanja v mednarodni skupnosti ter zagotavljanja mednarodne varnosti in stabilnosti,
- kadrovska, organizacijska in vsebinska krepitev delovanja Zveze.



## 7. člen

Temeljne naloge Zveze so:

- izvajanje obrambno-vojaških strokovnih aktivnosti s težiščem na članstvu in mladih ter z ostalimi zainteresiranimi državljani,
- sodelovanje na strokovnih razpravah in pri pripravah sistemskih rešitev s področja nacionalne varnosti,
- izvajanje aktivnosti v podporo delovanja SV in MORS,
- sodelovanje pri organiziranju in izvedbi obrambnih, nacionalno-varnostnih in drugih aktivnostih lokalnih skupnosti ter vzgojno-izobraževalnih ustanov,
- opravljanje vojaško-strokovnih nalog na področju različnih oblik vojaške rezerve in drugih vojaško-strokovnih in obrambno-vojaških nalog, ki jih država zaupa Zvezi,
- udeležba na aktivnostih veteranskih, domoljubnih, športnih in drugih organizacij, s katerimi ima Zveza skupne interese, ter omogočanje udeležbe njihovemu članstvu na aktivnostih Zveze,
- udeležba na aktivnostih sorodnih stanovskih organizacij sosednjih in drugih držav, mednarodnih povezav in organizacij ter izvedba mednarodnih dogodkov v Sloveniji,
- izvajanje športno-rekreativnih dejavnosti za članstvo in popularizacija športnih panog, ki so pomembne za vojsko in obrambno-vojaško sposobnost družbe in države,
- organiziranje družabnih in drugih aktivnosti za potrebe članstva,
- informiranje članstva in javnosti o delovanju Zveze in njenih članic,
- pridobivanje novih članov s težiščem na pripadnikih SV in MORS ter mladih in
- izvajanje založniške dejavnosti s področja vojaštva, vojaške zgodovine in domoljubja ter obrambe in nacionalne varnosti.

## 8. člen

Delovanje Zveze in njenih organov je javno, kar se zagotavlja:

- z dajanjem pravočasnih, popolnih in resničnih informacij o vprašanih z delovnega področja Zveze ter z organizacijo novinarskih konferenc, strokovnih razprav in okroglih miz,
- z izdajo občasnih pisnih informacij in publikacij internega značaja za potrebe informiranosti članov in strokovne javnosti,
- s komuniciranjem preko elektronskih medijev,
- s sprotnim posodabljanjem spletne strani Zveze,
- s tem, da so zapisniki vseh organov Zveze dostopni na vpogled vsem članicam Zveze,
- prek drugih sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu je odgovoren predsednik Zveze.

## III. ČLANICE, NJIHOVE PRAVICE IN DOLŽNOSTI

### 9. člen

Članice Zveze so pravne osebe zasebnega prava, ki sprejemajo dolžnosti in pravice, izhajajoče iz tega Statuta, in ki v okviru svoje društvene organiziranosti združujejo fizične osebe:

- ki imajo državljanstvo Republike Slovenije,
- ki imajo vojaško strokovna znanja (častniki, podčastniki, vojaki, vojaški uslužbenci, civilne osebe, zaposlene v SV in MORS),
- ki imajo strokovna znanja, s področja nacionalne varnosti, ter želijo delati na tem področju v okviru Zveze,



- ki niso nikoli delovali proti interesom slovenskega naroda, zlasti v obdobju osamosvajanja Republike Slovenije v letih 1990–1991,
- druge osebe, ki sprejemajo Statut in program in imajo željo aktivno sodelovati v kateri od članic Zveze.

Pravice in dolžnosti članov članic Zveze so določene v njihovih Statutih in drugih splošnih aktih, medsebojne pravice in dolžnosti članic Zveze ter Zveze so opredeljene s tem Statutom.

#### 10. člen

Združenje ali društvo lahko zaprosi za vstop v Zvezo s pisno vlogo, h kateri priloži svoj Statut in program dela. Če izpolnjuje pogoje iz prejšnjega člena, je lahko sprejeto v članstvo Zveze. Pogoje preveri predsedstvo zveze na podlagi kriterijev, kjer se podrobneje opredeli uresničevanje določil v 9. členu Statuta. Polnopravna članica Zveze postane z dnem, ko to s sklepom potrdi Predsedstvo Zveze.

#### 11. člen

Dolžnosti članic Zveze so:

- da se ravnajo po Statutu Zveze ter uskladijo splošna določila svojega Statuta s tem Statutom,
- da aktivno sodelujejo v Zvezi, v skladu s svojimi dolžnostmi in pravicami, določenimi s tem Statutom, sklepi Skupščine in Predsedstva Zveze,
- da pomagajo pri opravljanju nalog in uresničevanju ciljev Zveze in
- da varujejo ugled Zveze.

Pravice članic Zveze so:

- da s svojimi predstavniki volijo organe Zveze,
- da se medsebojno dogovarjajo in usklajujejo stališča,
- da sodelujejo v dogovorjenih oziroma organiziranih prireditvah Zveze,
- da so obveščene o delu vseh organov Zveze, da o tem dajo svoja mnenja, stališča in predloge za izboljšave,
- da sodelujejo v delovnih telesih Predsedstva Zveze,
- do vpogleda v finančno in materialno poslovanje Zveze,
- da sprejemajo priznanja za delo oziroma tekmovalne dosežke in
- da izstopijo iz Zveze, če ugotovijo, da nimajo več interesa v skupnem delu.

Dolžnosti Zveze so:

- da obvešča članice Zveze in javnost o svojem delu,
- da organizira in izvaja strokovne posvete in simpozije,
- da zagotavlja podporo uveljavljanju razvoja elementov vseh oblik vojaške rezerve,
- da sodeluje v postopkih sprejemanja predpisov na obrambnem področju,
- da zaradi uspešnejšega opravljanja skupnih nalog sodeluje s pristojnimi organi lokalnih skupnosti, vzgojno-izobraževalnimi ustanovami, z državnimi organi in z ostalimi domoljubnimi, veteranskimi in drugimi organizacijami ter njihovimi zvezami,
- da sodeluje z ustanovami, enotami in poveljstvi SV zaradi koordiniranega in usklajenega medsebojnega sodelovanja,
- da zastopa interese svojih članic v mednarodnih institucijah in asociacijah,
- da v okviru svojih možnosti podpira uresničevanje programov dela svojih članic,
- da na lastne stroške zagotovi članske izkaznice in značke novim članom članic Zveze in
- da nabavi priznanja Zveze, ki jih dodeljuje Predsedstvo Zveze.

## 12. člen

Zveza lahko za posebne zasluge in dosežene rezultate v korist Zveze dodeljuje priznanja in častne nazive zaslužnim posameznikom. Skupščina Zveze lahko na predlog Predsedstva podeli naziv častni predsednik posamezniku, ki je najmanj dva mandata uspešno vodil Zvezo.

Tudi članice Zveze lahko samostojno podeljujejo častne nazive. Kriterije za podelitev častnih nazivov posameznikom in njihov status določijo v svojih splošnih aktih.

## 13. člen

Članstvo v Zvezi preneha:

- s prostovoljnim izstopom iz Zveze,
- z izključitvijo iz Zveze in
- s prenehanjem delovanja Zveze ali članice.

## IV. NAČELA ORGANIZIRANJA IN DELOVANJA

### 14. člen

Zvezo sestavljajo članice Zveze, ki delujejo na območju ene ali več občin. V Zvezo se združujejo na prostovoljni osnovi in oblikujejo enovito Zvezo na območju Republike Slovenije.

Članice Zveze iz prvega odstavka tega člena so pravne osebe zasebnega prava. Predstavljajo in zastopajo jih predsedniki ali osebe, določene z njihovimi temeljnimi akti.

Članice Zveze, ki so geografsko ali kako drugače povezane, se lahko povezujejo med seboj za usklajevanje dela in izvajanje skupnih nalog. S tem namenom in zaradi racionalizacije ter usklajenosti z drugimi subjekti, zlasti z institucijami SV, si organizirajo regijske koordinacije kot metodo dela.

### 15. člen

Načela delovanja Zveze so:

- načelo prostovoljnosti,
- načelo demokratičnosti,
- načelo stanovskega združevanja,
- načelo domoljubnosti,
- načelo neodvisnosti,
- načelo nepridobitnosti in neprofitnosti,
- načelo vsestranskega delovanja in
- načelo sodelovanja.

## V. ORGANI ZVEZE

### 16. člen

Organi Zveze so:

- Skupščina,
- Predsedstvo,
- Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja Zveze in
- Komisija za nadzor delovanja Zveze.

### Skupščina Zveze

### 17. člen

Najvišji organ Zveze je Skupščina Zveze slovenskih častnikov (v nadaljevanju Skupščina). Seja Skupščine je lahko redna, izredna in tematska.

Redno sejo Skupščine skliče predsednik po sklepu Predsedstva Zveze. Redna seja Skupščine se skliče enkrat letno v skladu s programom dela. Dnevni red in gradivo za sklic redne seje Skupščine pripravi Predsedstvo in ga pošlje članicam Zveze najmanj 10 dni pred zasedanjem.

Izredno in tematsko sejo Skupščine lahko skliče Predsedstvo na lastno pobudo, na predlog Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja ali na predlog vsaj ene tretjine članic Zveze. Zahteva mora biti pisna in mora vsebovati vprašanja, o katerih naj bi se sklepalo na izredni ali tematski seji Skupščine. Če Predsedstvo ne skliče izredne ali tematske seje Skupščine v 30 dneh po tem, ko je prejelo zahtevo za sklic, skliče izredno sejo Skupščine predlagatelj, ki mora pripraviti dnevni red z ustreznimi gradivi in ga poslati članicam Zveze, ravno tako najmanj 10 dni pred zasedanjem. Na izredni ali tematski seji Skupščina odloča le o zadevi, za katero je bila sklicana.

Spremembe in dopolnitve predlaganega dnevnega reda seje Skupščine lahko predlagajo članice Zveze tri dni pred zasedanjem Skupščine z utemeljitvijo in priložijo ustrezno gradivo za obravnavo pri predlagani novi točki.

O spremembah in dopolnitvah predloga dnevnega reda odloča Skupščina.

V izrednih primerih se lahko seja Skupščine ali drugih organov Zveze skliče tudi na korespondenčni način z uporabo informacijske tehnologije. Za sklic in izvedbo tovrstnih sej se uporabljajo določbe temeljnega akta, ki opredeljujejo redne seje.

Člane Skupščine se o izvedbi Skupščine obvešča s poslanim gradivom po elektronski pošti. Šteje se, da so člani Skupščine obveščeni in seznanjeni z izvedbo Skupščine po potrditvi prejema elektronske pošte.

### 18. člen

Skupščino sestavljajo pooblaščen predstavniki članic Zveze, ki jih na svojih organih pooblastijo članice Zveze.

Vsaka članica Zveze ima enega predstavnika v Skupščini.



Predstavniki članic Zveze imajo pravico, da na seji Skupščine razpravljajo, dajejo predloge in mnenja o vseh vprašanih dnevnega reda, da glasujejo o predlogih in drugih aktih Skupščine ter da volijo in da so voljeni v organe Skupščine. Za svoje delo v Skupščini Zveze so odgovorni članici Zveze, ki jo predstavljajo.

Na zasedanju Skupščine sodelujejo tudi člani njenega Predsedstva, člani Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja in Komisije za nadzor delovanja Zveze.

## 19. člen

Zasedanje Skupščine poteka po poslovniku, ki ga sprejme Skupščina. Skupščino vodi delovno predsedstvo, ki ga izvolijo predstavniki Zveze na začetku zasedanja.

Skupščina je sklepčna, če je na seji navzoča več kot polovica predstavnikov. V primeru, da se na zasedanju Skupščine odloča o Statutu, oziroma njegovih spremembah in dopolnitvah, je potrebna dvotretjinska večina prisotnih članic Zveze.

Če se odloča o prenehanju delovanja Zveze je potrebna dvotretjinska večina članic Zveze.

Skupščina sprejema sklepe z večino glasov navzočih predstavnikov. Glasovanje o predlaganih sklepih je praviloma javno.

Volitve predsednika Zveze, Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja, Komisije za nadzor delovanja Zveze so praviloma tajne, lahko pa so tudi javne, če se za to izreče večina navzočih predstavnikov članic Zveze. Predsednik Zveze je hkrati tudi predsednik Predsedstva Zveze.

Mandat predsednika in komisij traja štiri (4) leta.

Na volitvah predsednik Zveze ponudi Skupščini v potrditev sestavo Predsedstva za čas njegovega mandata. Potrjevanje mandata Predsedstva je javno. Člane Predsedstva na predlog predsednika Zveze izvoli Skupščina.

## 20. člen

Skupščina opravlja zlasti naslednje naloge:

- sprejema, spreminja in dopolnjuje Statut, poslovnik o delu Skupščine, Pravilnik o poslovanju Komisije za nadzor delovanja Zveze in Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja,
- odloča o izključitvi članice Zveze,
- razpravlja o aktualnih vprašanih, povezanih z delom Zveze in z razvojem sistema nacionalne varnosti, ter na tej podlagi sprejema program vojaško-strokovne dejavnosti Zveze skladno z načinom sodelovanja z MORS ter druge programe,
- obravnava in potrjuje letni program dela Zveze,
- obravnava letno poročilo o delu Zveze,
- potrjuje letni finančni načrt in zaključni račun Zveze,
- obravnava in sklepa o poročilu Komisije za nadzor delovanja Zveze, Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja ter odloča o premoženjskih zadevah Zveze,
- voli in razrešuje predsednika Zveze,
- voli in razrešuje člane Komisije za nadzor delovanja Zveze in Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja ter po potrebi druge organe Skupščine,
- voli člane Predsedstva na predlog predsednika Zveze,



- razpravlja in odloča o prošnjah, predlogih in pritožbah, ki so predloženi Skupščini,
- odloča o prenehanju delovanja Zveze,
- potrjuje dnevni red dela Skupščine,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sprejme zapisnik o zasedanju Skupščine,
- ugotavlja realizacijo sklepov iz zapisnika predhodnega zasedanja Skupščine Zveze,
- odloča o pritožbah in ugovorih članic Zveze proti izrečenim ukrepom in
- podeljuje naziv častnega predsednika Zveze.

Skupščina lahko razreši člane svojih organov pred potekom mandata, če ne delajo v skladu s tem Statutom ali s sklepi Skupščine. Mandat novo izvoljenih članov traja do izteka mandata člana, čigar dolžnost je prevzel.

## **Predsedstvo**

### **21. člen**

Predsedstvo je izvršilni organ Skupščine. Vodi delovanje Zveze po programu, sklepih in usmeritvah Skupščine ter je za njihovo uresničevanje odgovorno Skupščini.

Predsedstvo šteje od 19 do 23 članov. Sestavljajo ga:

- predsednik Zveze,
- največ trije podpredsedniki,
- generalni sekretar,
- člani predsedstva, ki zastopajo teritorialno – regijsko organiziranost Zveze,
- predstavnik interesnih združenj,
- trije vodje skupin programov in
- drugi člani predsedstva.

### **22. člen**

Predsedstvo opravlja zlasti naslednje naloge:

- sprejema splošne akte Zveze, ki niso v pristojnosti Skupščine,
- pripravlja splošne akte, ki jih sprejema Skupščina,
- pripravlja in ureja potrebno dokumentacijo za vstop bodočih članic v Zvezo,
- zavzema stališča do vprašanj, ki so skupnega pomena za dejavnost vseh članic in njihovih članov, spremlja njihovo delo ter jim pomaga pri izvajanju njihovih aktivnosti,
- preverja izpolnjevanje pogojev za sprejem novih članic v Zvezo,
- pripravlja usmeritve za izdelavo programov vojaško-strokovnega ter obrambnega in zaščitnega izobraževanja članstva,
- sodeluje pri pripravljanju učnih pripomočkov in drugega učnega gradiva po letnih programih,
- usmerja in usklajuje delo svojih komisij in drugih delovnih teles, obravnava njihova poročila ter spremlja in ocenjuje njihovo delo,
- daje predlog za sklic redne, izredne in tematske seje Skupščine ter sodeluje pri pripravi gradiva za njeno zasedanje,
- predlaga oziroma evidentira kandidate za organe in delovna telesa Skupščine ter po potrebi za druge organe, v katerih je zastopana Zveza,
- oblikuje smernice in zavzema stališča za delo predstavnikov Zveze v zvezi z uresničevanjem skupnih ciljev in nalog,
- skrbi za finančna sredstva za delo Zveze in njenih organov, obravnava finančni načrt in zaključni račun ter razdelitev finančnih sredstev v skladu z uresničevanjem programa dela,



- podeljuje priznanja Zveze ter daje predloge za podelitev zunanjih odlikovanj in priznanj članicam in njihovim članom,
- Skupščini predlaga podelitev naziva častnega predsednika,
- obravnava in rešuje vloge, ki jih pošiljajo članice Zveze in
- odloča o nakupu in prodaji premičnin večje vrednosti.

### **23. člen**

Predsedstvo določa predstavnike Zveze v organih, organizacijah ter skupnostih na ravni države in v tujini, če je zastopanost predstavnikov Zveze v teh organih, organizacijah ali skupnostih dogovorjena ali predvidena v predpisih oziroma splošnih aktih.

### **24. člen**

Predsedstvo se sestaja po potrebi. Seje Predsedstva sklicuje in vodi predsednik Zveze po lastni presoji, ob njegovi odsotnosti pa podpredsednik ali drug član, ki ga določi predsednik. Sejo je dolžan sklicati tudi, če to zahteva Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja, ali Komisija za nadzor delovanja Zveze, ali tretjina članov Predsedstva.

Seja Predsedstva je sklepčna, če je navzoča več kot polovica članov. Sklepe sprejemajo z večino glasov navzočih članov.

### **25. člen**

Predsedstvo imenuje naslednje organe:

- Odbor za izvajanje programov Zveze,
- Odbor za pravne in statutarne, organizacijske in administrativne zadeve ter priznanja Zveze,
- Odbor za mednarodno sodelovanje,
- Odbor za odnose z javnostmi in publicistiko Zveze,
- Odbor za logistiko in materialno poslovanje Zveze in
- Odbor za organizacijo ešalona zastavonoš in protokol Zveze.

Predsedstvo lahko po potrebi ustanovi tudi druga začasna ali stalna delovna telesa.

Člane odborov imenuje in razrešuje Predsedstvo. Člani odborov se imenujejo iz vrst članov znotraj posameznih članic Zveze, ki lahko strokovno in ustvarjalno pomagajo pri delu Zveze na posameznih področjih dela.

### **26. člen**

Predsedstvo s poslovníkom natančneje uredi organiziranost in način delovanja Predsedstva in njegovih delovnih teles. Pri tem lahko določi, da predsednik, podpredsedniki in generalni sekretar opravljajo svojo funkcijo kot pogodbeno zaposleni delavci, največ za čas trajanja mandata. Druga delovna razmerja v Zvezi se urejajo skladno s področnimi predpisi o delovnih razmerjih.

### **27. člen**

Predsedstvo ureja tudi delovna razmerja zaposlenih funkcionarjev in strokovnih delavcev.

Nagrajevanje voljenih in imenovanih funkcionarjev Zveze ureja Predsedstvo v skladu s predpisi ter z ustreznimi splošnimi akti.



Odredbodajalci za razpolaganje z materialnimi in s finančnimi sredstvi so predsednik, podpredsedniki in generalni sekretar.

### **Mandat predsednika, podpredsednikov in generalnega sekretarja Zveze**

#### **28. člen.**

Mandat predsednika in podpredsednikov ter generalnega sekretarja Zveze traja štiri leta. Imenovani so lahko na iste funkcije ponovno izvoljeni.

### **Predsednik Zveze**

#### **29. člen**

Predsednik je odgovorna oseba in zastopnik Zveze v odnosu do državnih organov in sorodnih združenj.

Predsednik opravlja predvsem naslednje naloge:

- kot mandatar predlaga sestavo Predsedstva Zveze,
- sklicuje seje Skupščine,
- sklicuje in vodi seje Predsedstva Zveze,
- podpisuje splošne akte, ki jih sprejemata Predsedstvo in Skupščina Zveze,
- je odredbodajalec za finančno in materialno poslovanje,
- sodeluje pri pripravi predlogov za Skupščino Zveze,
- sodeluje in je odgovoren za izvajanje sklepov Skupščine in Predsedstva Zveze,
- po potrebi sodeluje na sejah ostalih organov Zveze,
- vroča najvišja priznanja Zveze in
- opravlja vse ostale naloge v skladu s Statutom Zveze.

### **Podpredsedniki Zveze**

#### **30. člen**

Zveza ima do tri podpredsednike.

V času odsotnosti predsednika Zveze nadomešča eden od podpredsednikov. Nadomeščanje predsednika Zveze je mogoče le z njegovim pooblastilom.

V času nadomeščanja opravlja podpredsednik tekoče naloge iz pristojnosti predsednika in tiste naloge, za katere ga predsednik pooblasti.

Kadar nastopijo razlogi, da predsednik ne more opravljati svoje funkcije (smrt, razrešitev, odstop, bolezen), vodi in zastopa Zvezo podpredsednik z najvišjim vojaškim činom.



## **Generalni sekretar Zveze**

### **31. člen**

Generalni sekretar skrbi za izvedbo predvsem naslednjih operativnih nalog:

- pripravlja gradiva in sodeluje na sejah Skupščine, Predsedstva, komisij, odborov in drugih delovnih teles,
- vodi zapisnike sej Predsedstva ter komisij, odborov in drugih delovnih teles,
- je odredbodajalec za finančno in materialno poslovanje ter skrbi za realizacijo Finančnega načrta in vodenje materialnega poslovanja Zveze,
- vodenje tekoče zbirke dokumentarnega gradiva in arhiva Zveze,
- o svojem delu poroča Predsedstvu Zveze in
- nudi strokovno pomoč članicam Zveze.

## **Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja Zveze**

### **32. člen**

Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja je sestavljena iz petih članov, ki jih izvoli Skupščina. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja je sklepčna, če je na seji prisotna večina članov. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

### **33. člen**

Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja nadzoruje finančno in materialno poslovanje ter spremlja in nadzira delovanje Zveze in izvajanje njenega programa. O svojih ugotovitvah tekoče obvešča Predsedstvo, najmanj enkrat letno pa mora Skupščini poročati o svojem delu.

## **Komisija za nadzor delovanja Zveze**

### **34. člen**

Skupščina izvoli Komisijo za nadzor delovanja Zveze. Komisija odloča o disciplinski odgovornosti članic Zveze znotraj Zveze na prvi stopnji. Drugostopenjski organ je Skupščina Zveze.

Proti članici Zveze, ki krši ta Statut in druge splošne akte Zveze ter s svojim delovanjem huje krši ugled Zveze in svojih članov, se uvede postopek pred Komisijo za nadzor delovanja Zveze. Komisija za nadzor delovanja Zveze lahko izreče kršiteljem disciplinska ukrepa, kot sta opomin in opomin pred izključitvijo vse v skladu s Pravilnikom o delu Komisije za nadzor delovanja Zveze. Ob ugotovljenih hujših kršitvah lahko predlaga Skupščini izključitev članice v postopku.

Komisija za nadzor delovanja Zveze spremlja in nadzira delovanje Zveze in izvajanje njenega programa ter odloča tudi o sporih med Zvezo in njenimi članicami ter o sporih med članicami Zveze.



### **35. člen**

Komisija za nadzor delovanja Zveze ima predsednika in dva člana, ki imajo svoje namestnike. Komisija na svoji prvi seji izmed sebe izvoli predsednika komisije, člane in namestnike. Postopek pred Komisijo za nadzor delovanja Zveze se vodi po Pravilniku o poslovanju Komisije za nadzor delovanja Zveze, ki ga sprejme Skupščina.

Komisija za nadzor delovanja Zveze o svojih ugotovitvah tekoče obvešča Predsedstvo, najmanj enkrat letno pa mora Skupščini podati poročilo.

### **Varovanje osebnih podatkov**

### **36. člen**

Zveza vodi osebne podatke članov svojih članic na podlagi pisne privolitve člana. Osebni podatki se obdelujejo v skladu s Pravilnikom, ki ga sprejme Predsedstvo Zveze.

## **VI. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE**

### **37. člen**

Dejavnost Zveze se financira iz sredstev, ki jih Zveza pridobi iz javnih sredstev, s članarino, z darili, z volili in s prispevki donatorjev in sponzorjev.

### **38. člen**

Zveza gospodari s svojimi sredstvi v skladu s predpisi, ki veljajo za finančno in materialno poslovanje pravnih oseb.

Zveza vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s Pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju, ki ga sprejme Skupščina Zveze in v katerem se določi tudi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančnem in materialnem poslovanju Zveze, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Za pomoč pri urejanju finančnih in materialnih zadev in zakonitost ter ažurnost finančnega poslovanja Zveze skrbi pooblaščen finančna institucija.

Zveza ima svoj transakcijski račun pri poslovni banki.

### **39. člen**

Finančni načrt in zaključni račun sprejema Skupščina.

Za organiziranje in ustrezno vodenje finančnega in materialnega poslovanja Zveze sta odgovorna predsednik in generalni sekretar Zveze.



## Članarina

### 40. člen

Članarina Zveze je prispevek članice Zveze in jo članica plača enkrat letno. Višino članarine določa Skupščina s sklepom.

## VII. PRIZNANJA ZVEZE

### 41. člen

Za aktivno delo ter za dosežene rezultate pri uresničevanju nalog in ciljev lahko Zveza zaslužnim združenjem, njihovim članom ter drugim posameznikom, organom in organizacijam ter ustanovam iz domovine in tujine podeli priznanja. Vrste priznanj, merila, postopek, način predlaganja in podeljevanja priznanj ureja poseben pravilnik, ki ga sprejme Predsedstvo Zveze.

Za delo, navedeno v prvem odstavku, ter za dosežene rezultate pri uresničevanju nalog in ciljev na področju nacionalne varnosti lahko Zveza in združenja ter njihovi organi predlagajo zaslužne organizacije in svoje člane za državna odlikovanja in druga družbena priznanja.

Članice Zveze lahko izdelajo svoje pravilnike za priznanja.

## VIII. DELOVANJE ZVEZE SLOVENSКИH ČASTNIKOV NA MEDNARODNEM PODROČJU

### 42. člen

Zveza deluje s ciljem krepitve zaupanja v mednarodnem okolju z vključevanjem v delo mednarodnih vojaških združenj. Prav tako vzpostavlja, razvija in vzdržuje sodelovanje s sorodnimi častniškimi organizacijami na bilateralni ravni, med katerimi je v ospredju sodelovanje z organizacijami sosednjih držav in prioritetami Republike Slovenije na področju mednarodnega sodelovanja.

Zveza se lahko povezuje tudi z drugimi vojaškimi združenji v tujini.

### 43. člen

Zveza se vključuje v delo mednarodnih vojaških združenj s ciljem:

- podpore splošnim strokovnim in poklicnim interesom poklicnih, pogodbenih ali rezervnih pripadnikov oboroženih sil v zavezništvu,
- zastopanja interesov Zveze in članic Zveze v organih in organizacijah Evropske unije, Nata in drugih partnerskih povezav,
- izmenjave izkušenj med združenji mednarodnih asociacij,
- prizadevanja za razumevanje in prijateljstvo med združenji, ki so člani mednarodnih združenj,
- vzpostavljanja potrebnega zaupanja in razumevanja v okviru obrambno varnostnih procesov in pobud,
- sodelovanja z ostalimi mednarodnimi organizacijami in ustreznimi institucijami in
- zastopanja interesov častnikov, podčastnikov in pripadnikov SV pri krepitvi zaupanja na mednarodnem področju.



## IX. KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

### 44. člen

Zveza preneha delovati :

- po sklepu Skupščine ali
- po samem zakonu.

Če Zveza preneha delovati, preide njeno premoženje na članice Zveze na način, kot sklene Skupščina v sklepu o prenehanju delovanja. Če Skupščina o tem ne more odločiti, se premoženje Zveze razdeli med članice Zveze v enakem razmerju. Neuporabljeni proračunski sredstva se vrnejo v proračun Republike Slovenije.

### 45. člen

Splošni akti, ki jih predpisuje ta Statut, morajo biti sprejeti v roku enega leta po uveljavitvi tega Statuta.

### 46. člen

Za razlago tega Statuta je pristojno Predsedstvo Zveze.

### 47. člen

Ta Statut je sprejela Skupščina na svojem zasedanju dne 7. marec 2026 ter začne veljati takoj po potrditvi na pristojni upravni enoti.

### 48. člen

Ko prične veljati ta Statut, preneha veljavnost Statuta Zveze slovenskih častnikov, ki ga je sprejela Skupščina, dne 29. marca 2014.

Maribor, 7. marec 2026

Št.: 1/3-2026



Generalmajor  
Dobran Božič  
predsednik

REPUBLIKA SLOVENIJA  
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva ..... 5147398000  
Datum vpisa v register društev ..... 8.5.2026  
Število strani ..... 15

Podpis uradne osebe



