

ZVEZA SLOVENSKIH ČASTNIKOV

Rimska cesta 8

1000 Ljubljana

Tel: +386 (0)1 585 60 96

E-pošta: zsc@mors.si; www.zsc.si



STATUT

ZVEZE SLOVENSKIH ČASTNIKOV

Ljubljana, 29. marec 2014



Na podlagi 4. in 7. člena ter drugih določb Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 64/2011 - uradno prečiščeno besedilo ZDru-1-UPB2) in 19. člena Statuta Zveze slovenskih častnikov z dne 14. decembra 2002 je Skupščina Zveze slovenskih častnikov dne 29. marca 2014 sprejela



STATUT ZVEZE SLOVENSKIH ČASTNIKOV

I. Splošne določbe

1. člen

Zveza slovenskih častnikov (v nadaljevanju Zveza) povezuje pravne osebe, ki društveno delujejo na področju obrambe, zaščite in varnosti v Republiki Sloveniji. Sem sodijo občinska in območna združenja slovenskih častnikov ter društva in združenja, ki delujejo na interesnem področju (v nadaljevanju: članice Zveze) in so ustanovljena za popularizacijo vojaškega in drugih obrambno-varnostnih poklicev na območju Republike Slovenije.

Zveza deluje kot organizacija posebnega družbenega pomena na področju obrambe in zaščite in je prostovoljna, samostojna, stanovska, interesna in strokovna zveza društev, ki v svojih vrstah združuje vojaške častnike, podčastnike in vojake ter druge strokovnjake s področja obrambe, varnosti in zaščite (vse navedbe za fizične osebe veljajo v moški in ženski slovnični obliki).

2. člen

Zveza slovenskih častnikov je pravna oseba zasebnega prava. Predstavlja in zastopa jo predsednik Zveze. Sedež Zveze je v Ljubljani. O naslovu in spremembah naslova sedeža Zveze odloča Predsedstvo Zveze.

3. člen

Zveza ima svoj žig in znak – logotip.

Žig je okrogle oblike s premerom 3 cm. V njegovi sredini je logotip Zveze, ob zunanjem robu pa napis ZVEZA SLOVENSKIH ČASTNIKOV.

Logotip Zveze je v obliki ščita. Podroben opis, velikost, oblika in barve so natančno določeni v Pravilniku o simbolih Zveze, ki ga sprejme Predsedstvo.

Tudi članice Zveze, ki delujejo v okviru Zveze, imajo svoj žig, ki vsebuje logotip Zveze.

4. člen

Zveza ima prapor. Obliko, gesla in druge napise ter način uporabe prapora natančno določa Pravilnik o simbolih Zveze. Zastavonošo in njegovega namestnika imenuje Predsedstvo Zveze.



II. Namen, cilji in naloge Zveze

5. člen

Namen Zveze je, da v razmerah, ki so ustvarjene v RS na področju nacionalne varnosti, s sprejemom v zavezništvo NATO in s polnopravnim članstvom v EU, ko RS ne izvaja vojaškega usposabljanja nabornikov in lahko opušča druge sestavine obrambnih priprav, deluje na področju ohranjanja, pridobivanja in krepitve obrambnih znanj in izkušenj ter prenašanju le-teh v širše družbeno okolje, kot nevladna organizacija, na podlagi pridobljenega statusa društva, ki deluje v javnem interesu na področju obrambe, ob sodelovanju z MORS, oziroma Slovensko vojsko.

6. člen

Zveza kot interesna organizacija zasleduje naslednje cilje:

- organizacijska in kadrovska okrepitev krepitev Zveze
- demokratičen princip delovanja
- popularizacija vojaškega poklica in varovanje ugleda vojaškega stanu, poklicnih pripadnikov SV, njenih pogodbenih rezervistov in nekdanjih pripadnikov obvezne rezerve
- prenos izkušenj sodobnih vojn, vojaške organiziranosti in metod usposabljanja nabornikov in razporejenih rezervistov na mlajše generacije
- varovanje interesov članov združenj pri urejanju statusnih in drugih vprašanj, ki izvirajo iz njihovih pravic in dolžnosti v vlogi vojaških častnikov, podčastnikov in vojakov
- informiranost članstva in javnosti o vprašanjih delovanja Zveze in glede vprašanj, ki so splošnega pomena za uresničevanje vloge in ciljev Zveze
- povezanost s sorodnimi organizacijami doma in v tujini pri uresničevanju skupnih smotrov in nalog

7. člen

Naloge Zveze so, da:

- sodeluje in se vključuje v razprave o strokovnih vprašanjih dograjevanja in uveljavljanja obrambnega sistema in sistema zaščite ter reševanja, o tem sprejema stališča ter daje predloge in pobude;
- organizira in izvaja strokovne posvete in simpozije o vseh vprašanjih, pomembnih za Zvezo in združenja;
- organizira in izvaja strokovne in interesne dejavnosti informativne narave s področja delovanja Zveze in nacionalne varnosti;
- sodeluje z ustanovami, enotami in poveljstvi Slovenske vojske;
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju različnih oblik dela s širšo javnostjo, še posebej z mladimi, ki prispevajo h krepitvi nacionalne varnosti v državi;
- sodeluje z drugimi civilnimi demokratičnimi gibanji pri krepitvi pozitivnega odnosa do nacionalno obrambnih vprašanj in se pridružuje odklanjanju kakršne koli uporabe vojakov v boju proti lastnemu narodu;
- razvija in neguje športno rekreativno dejavnost svojih članov in popularizira vojaško športne panoge;
- skrbi za kulturno in družabno življenje svojih članov;
- se vključuje v statusno pravne zadeve.

8. člen

Delovanje Zveze in njenih organov je javno, kar se zagotavlja:

- z dajanjem pravočasnih, popolnih in resničnih informacij o vprašanjih s svojega delovnega področja ter z organizacijo tiskovnih konferenc in okroglih miz;
- z izdajo občasnih pisnih informacij in publikacij internega značaja za potrebe informiranosti svojih članov in strokovne javnosti;;
- s komuniciranjem preko elektronskih medijev;



- s sprotnim posodabljanjem spletne strani www.zsc.si;
- s tem, da so zapisniki vseh organov Zveze dostopni na vpogled vsem članicam Zveze;
- prek drugih sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu je odgovoren predsednik Zveze.

III. Članice, njihove pravice in dolžnosti

9. člen

Članice znotraj Zveze so pravne osebe zasebnega prava, ki sprejemajo dolžnosti in pravice, izhajajoče iz tega statuta, in ki v okviru svoje društvene organiziranosti združujejo fizične osebe:

- ki imajo državljanstvo Republike Slovenije;
- ki imajo vojaško strokovna znanja (vojaki, podčastniki, častniki, vojaški uslužbenci, civilne osebe, zaposlene v SV in MORS);
- ki imajo strokovna znanja, koristna na področju nacionalne varnosti, in želijo delati na tem področju v okviru Zveze;
- ki niso nikoli delovali proti interesom slovenskega naroda, zlasti v obdobju osamosvajanja Republike Slovenije v letih 1990–1991;

Pravice in dolžnosti članic Zveze so določene v njihovih statutih in drugih splošnih aktih, medsebojne pravice in dolžnosti članic Zveze ter Zveze so opredeljene s tem statutom.

10. člen

Članice Zveze lahko zaprosijo za vstop v Zvezo s pisno vlogo, h kateri priložijo svoj statut in program dela. Če izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega člena, so lahko sprejete v članstvo Zveze. Polnopravna članica Zveze postane z dnem, ko to s sklepom potrdi Skupščina Zveze.

11. člen

Dolžnosti članic Zveze so:

- da se ravna po statutu Zveze;
- da aktivno sodelujejo v Zvezi, v skladu s svojimi dolžnostmi in pravicami, določenimi s tem statutom, sklepi Skupščine in Predsedstva Zveze;
- da pomagajo pri opravljanju nalog in uresničevanju ciljev Zveze;
- da varujejo ugled Zveze.

Pravice članic Zveze so:

- da s svojimi predstavniki volijo organe Zveze;
- da se medsebojno dogovarjajo in usklajujejo stališča;
- da sodelujejo v dogovorjenih oziroma organiziranih prireditvah Zveze;
- da so obveščene o delu vseh organov Zveze, da o tem dajo svoja mnenja, stališča in predloge za izboljšave;
- da sodelujejo v delovnih resorjih Predsedstva Zveze;
- da sprejemajo priznanja za delo oziroma tekmovalne dosežke;
- da izstopijo iz Zveze, če ugotovijo, da nimajo več interesa v skupnem delu.

Dolžnosti Zveze so:

- da obvešča članice Zveze in javnost o svojem delu;
- da organizira in izvaja strokovne posvete in simpozije;
- da zagotavlja podporo uveljavljanju razvoja elementov strateške rezerve;



- da sodeluje v postopkih sprejemanja predpisov na obrambnem področju;
- da zaradi uspešnejšega opravljanja skupnih nalog sodeluje s pristojnimi organi lokalnih skupnosti, z državnimi organi ter z ostalimi društvenimi organizacijami, njihovimi zvezami in ostalimi subjekti;
- da sodeluje z ustanovami, enotami in s poveljstvi Slovenske vojske zaradi koordiniranega in usklajenega delovanja;
- da zastopa interese svojih članic v mednarodnih institucijah in asociacijah;
- da v okviru svojih možnosti podpira uresničevanje programov dela svojih članic;
- da na lastne stroške zagotovi članske izkaznice in značke novim članom znotraj članic Zveze;
- da nabavi priznanja Zveze, ki jih dodeljuje Predsedstvo Zveze.

12. člen

Zveza lahko za posebne zasluge in dosežene rezultate v korist Zveze dodeljuje priznanja in častne nazive zaslužnim posameznikom. Tudi članice Zveze lahko samostojno podeljujejo častne nazive. Kriterije za podelitev častnih nazivov posameznikom in njihov status določijo v svojih splošnih aktih.

13. člen

Članstvo v Zvezi preneha:

- s prostovoljnim izstopom iz Zveze,
- z izključitvijo iz Zveze in
- s prenehanjem delovanja Zveze ali članice.

IV. Načela organiziranja in delovanja

14. člen

Zvezo sestavljajo članice Zveze, ki delujejo na območju ene ali več občin. V Zvezo se združujejo na prostovoljni osnovi in oblikujejo enovito Zvezo na območju Republike Slovenije.

Članice Zveze iz prvega odstavka tega člena so pravne osebe zasebnega prava. Predstavljajo in zastopajo jih predsedniki oz. druge osebe, določene z njihovimi temeljnimi akti.

Načela delovanja Zveze so sprejete programske usmeritve Zveze kot zveze društev, in sicer:

- načelo prostovoljnosti,
- načelo stanovskega združevanja,
- načelo domoljubnosti,
- načelo neodvisnosti,
- načelo nepridobitnosti in neprofitnosti,
- načelo vsestranskega delovanja in
- načelo sodelovanja.

15. člen

Članice Zveze, ki so geografsko, urbano ali kako drugače povezane, se lahko povezujejo med seboj za usklajevanje dela in izvajanje skupnih nalog. S tem namenom in zaradi racionalizacije ter usklajenosti z drugimi subjekti, zlasti z institucijami Slovenske vojske, si organizirajo regijske koordinacije kot metodo dela.



V. Organi Zveze

16. člen

Organi Zveze so:

- Skupščina,
- Predsedstvo,
- Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja Zveze in
- Komisija za nadzor delovanja Zveze.

Skupščina Zveze

17. člen

Najvišji organ Zveze je Skupščina Zveze slovenskih častnikov (v nadaljevanju: Skupščina). Seja Skupščine je lahko redna, izredna in tematska. Redno sejo Skupščine skliče predsednik po sklepu Predsedstva Zveze. Redna seja Skupščine se skliče enkrat letno v skladu s programom dela. Dnevni red in gradivo za sklic redne seje Skupščine pripravi Predsedstvo in ga pošlje članicam Zveze najmanj 10 dni pred zasedanjem. Izredno in tematsko sejo Skupščine lahko skliče Predsedstvo na lastno pobudo, na predlog Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja ali na predlog vsaj ene tretjine članic Zveze. Zahteva mora biti pisna in mora vsebovati vprašanja, o katerih naj bi se sklepalo na izredni ali tematski seji Skupščine. Če Predsedstvo ne skliče izredne ali tematske seje Skupščine v 30 dneh po tem, ko je prejelo zahtevo za sklic, skliče izredno sejo Skupščine predlagatelj, ki mora pripraviti dnevni red z ustreznimi gradivi in ga poslati članicam Zveze, ravno tako najmanj 10 dni pred zasedanjem. Na izredni ali tematski seji Skupščine odloča le o zadevi, za katero je bila sklicana.

Spremembe in dopolnitve predlaganega dnevnega reda seje Skupščine lahko predlagajo članice Zveze tri dni pred zasedanjem Skupščine z utemeljitvijo in priložijo ustrezno gradivo za obravnavo pri predlagani novi točki.

O spremembah in dopolnitvah predloga dnevnega reda odloča Skupščina.

V izrednih primerih se lahko seja Skupščine ali drugih organov Zveze skliče tudi na korespondenčni način z uporabo informacijske tehnologije. Za sklic in izvedbo tovrstnih sej se uporabljajo določbe temeljnega akta, ki opredeljujejo redne seje.

18. člen

Skupščino sestavljajo pooblašteni predstavniki članic Zveze, ki jih na svojih organih pooblastijo članice Zveze in predsednik Zveze.

Vsaka članica Zveze ima enega predstavnika v Skupščini.

Predstavniki članic Zveze imajo pravico, da na seji Skupščine razpravljajo, dajejo predloge in mnenja o vseh vprašanih dnevnega reda, da glasujejo o predlogih in drugih aktih Skupščine ter da volijo in da so voljeni v organe Skupščine. Za svoje delo v Skupščini Zveze so odgovorni članice Zveze, ki jo predstavljajo.

Na zasedanju Skupščine sodelujejo tudi člani njenega Predsedstva, člani Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja in Komisije za nadzor delovanja Zveze.



19. člen

Zasedanje Skupščine poteka po poslovniku, ki ga sprejme Skupščina. Skupščino vodi delovno Predsedstvo, ki ga izvolijo predstavniki Zveze na začetku zasedanja.

Skupščina je sklepčna, če je na seji navzoča več kot polovica predstavnikov. V primeru, da se na zasedanju Skupščine odloča o Statutu, oziroma njegovih spremembah in dopolnitvah, ali če se odloča o prenehanju delovanja Zveze, pa mora biti na seji prisotnih več kot dve tretjini vseh predstavnikov Zveze.

Skupščina sprejema sklepe z večino glasov navzočih predstavnikov. Glasovanje o predlaganih sklepih je praviloma javno.

Volitve predsednika Zveze, Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja, Komisije za nadzor delovanja Zveze so praviloma tajne, lahko pa so tudi javne, če se za to izreče večina navzočih predstavnikov članic Zveze. Predsednik Zveze je hkrati tudi predsednik Predsedstva Zveze.

Mandat predsednika in komisij traja štiri (4) leta.

Na volitvah predsednik Zveze ponudi Skupščini v potrditev sestavo Predsedstva za čas njegovega mandata. Potrjevanje mandata Predsedstva je javno.

20. člen

Skupščina opravlja zlasti naslednje naloge:

- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut, poslovnik o delu Skupščine, Pravilnik o poslovanju Komisije za nadzor delovanja Zveze in Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja,
- odloča o sprejemu kandidatov v Zvezo,
- odloča o izključitvi članice Zveze,
- razpravlja o aktualnih vprašanjih, povezanih z delom Zveze in z razvojem obrambe in zaščite, ter na tej podlagi sprejema programe vojaško strokovnega izobraževanja skladno z načinom sodelovanja z MORS ter druge programe,
- obravnava in potrjuje letni program dela Zveze,
- obravnava letno poročilo o delu Zveze,
- potrjuje letni finančni načrt in zaključni račun Zveze,
- obravnava in sklepa o poročilu Komisije za nadzor delovanja Zveze, Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja ter odloča o premoženjskih zadevah Zveze,
- voli in razrešuje predsednika Zveze,
- voli in razrešuje člane Komisije za nadzor delovanja Zveze in Komisije za nadzor finančnega in materialnega poslovanja ter po potrebi druge organe Skupščine,
- potrjuje mandat Predsedstvu,
- razpravlja in odloča o prošnjah, predlogih in pritožbah, ki so predloženi Skupščini,
- odloča o prenehanju delovanja Zveze,
- potrjuje dnevni red dela Skupščine,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o višini članarine, ki jo članice Zveze odvajajo Zvezi,
- sprejme zapisnik o zasedanju Skupščine in
- odloča o pritožbah in ugovorih članic Zveze proti izrečenim ukrepom.

Skupščina lahko razreši člane svojih organov pred potekom mandata, če ne delajo v skladu s tem statutom ali s sklepi Skupščine. Mandat novo izvoljenih članov traja do izteka mandata člana, čigar dolžnost je prevzel.



Predsedstvo

21. člen

Predsedstvo je izvršilni organ Skupščine. Vodi delovanje Zveze po programu, sklepih in usmeritvah Skupščine ter je za njihovo uresničevanje odgovorno Skupščini.

Predsedstvo šteje od 19 do 23 članov. Sestavljajo ga:

- predsednik Zveze,
- največ trije podpredsedniki,
- generalni sekretar,
- trije vodje skupin programov,
- predstavnik interesnih združenj,
- člani predsedstva, ki zastopajo teritorialno – regijsko organiziranost Zveze in
- drugi člani predsedstva.

22. člen

Predsedstvo opravlja zlasti naslednje naloge:

- sprejema splošne akte Zveze, ki niso v pristojnosti Skupščine,
- pripravlja splošne akte, ki jih sprejema Skupščina,
- pripravlja in ureja potrebno dokumentacijo za vstop bodočih članic v Zvezo,
- zavzema stališča do vprašanj, ki so skupnega pomena za dejavnost vseh članic in njihovih članov, spremlja njihovo delo ter jim pomaga pri izvajanju njihovih aktivnosti,
- pripravlja usmeritve za izdelavo programov vojaško-strokovnega ter obrambnega in zaščitnega izobraževanja članstva,
- sodeluje pri pripravljanju učnih pripomočkov in drugega učnega gradiva po letnih programih,
- usmerja in usklajuje delo svojih komisij in drugih delovnih teles, obravnava njihova poročila ter spremlja in ocenjuje njihovo delo,
- daje predlog za sklic redne, izredne in tematske seje Skupščine ter sodeluje pri pripravi gradiva za njeno zasedanje,
- predlaga oziroma evidentira kandidate za organe in delovna telesa Skupščine ter po potrebi za druge organe, v katerih je zastopana Zveza,
- oblikuje smernice in zavzema stališča za delo predstavnikov Zveze v Zvezi z uresničevanjem skupnih smotrov in nalog,
- skrbi za finančna sredstva za delo Zveze in njenih organov, obravnava finančni načrt in zaključni račun ter razdelitev finančnih sredstev v skladu z uresničevanjem programa dela,
- podeljuje priznanja Zveze ter daje predloge za podelitev zunanjih odlikovanj in priznanj članicam in njihovim članom,
- Skupščini predlaga podelitev naziva častnega člana,
- obravnava in rešuje vloge, ki jih pošiljajo častniška združenja, združenja in društva znotraj Zveze in njihovi organi ter člani in za reševanje katerih ni pristojna Skupščina in
- odloča o nakupu in prodaji premičnin večje vrednosti.

23. člen

Predsedstvo določa predstavnike Zveze v organih, organizacijah ter skupnostih na ravni države in v tujini, če je zastopnost predstavnikov Zveze v teh organih, organizacijah ali skupnostih dogovorjena ali predvidena v predpisih oziroma splošnih aktih.



24. člen

Predsedstvo se sestaja po potrebi. Seje Predsedstva sklicuje in vodi predsednik Zveze po lastni presoji, ob njegovi odsotnosti pa podpredsednik ali drug član, ki ga določi predsednik. Sejo je dolžan sklicati tudi, če to zahteva Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja, ali Komisija za nadzor delovanja Zveze, ali tretjina članov Predsedstva.

Seja Predsedstva je sklepčna, če je navzoča več kot polovica članov. Sklepe sprejemajo z večino glasov navzočih članov.

25. člen

Predsedstvo imenuje naslednje organe:

- Odbor za izvajanje programov Zveze,
- Odbor za pravne in statutarne, organizacijske in administrativne zadeve ter priznanja Zveze,
- Odbor za mednarodno sodelovanje,
- Odbor za finančno poslovanje Zveze,
- Odbor za odnose z javnostmi in publicistiko Zveze in
- Odbor za logistiko in materialno poslovanje Zveze.

Predsedstvo lahko po potrebi ustanovi tudi druga delovna telesa.

Člane odborov imenuje in razrešuje Predsedstvo. Člani odborov se imenujejo iz vrst članov znotraj posameznih članic Zveze, ki lahko strokovno in ustvarjalno pomagajo pri delu Zveze na posameznih področjih dela.

26. člen

Predsedstvo s poslovníkom natančneje uredi organiziranost in način delovanja Predsedstva in njegovih delovnih teles. Pri tem lahko določi, da predsednik, podpredsedniki in generalni sekretar opravljajo svojo funkcijo kot stalno ali pogodbeno zaposleni delavci.

27. člen

Predsedstvo imenuje sekretariat za opravljanje strokovnih, administrativno-tehničnih zadev ter za vodenje finančnega in materialnega poslovanja za potrebe Skupščine, Predsedstva in drugih organov Zveze. Za organiziranje in vodenje sekretariata je odgovoren generalni sekretar Zveze. Člani sekretariata so generalni sekretar, izvršilni častnik Zveze, ki je kot član Zveze praviloma iz vrst Slovenske vojske, vodje odborov Predsedstva in pomočnik za administrativno tehnične zadeve.

Predsedstvo ureja tudi delovna razmerja stalno zaposlenih funkcionarjev in strokovnih delavcev.

Nagrajevanje voljenih in imenovanih funkcionarjev Zveze ureja Predsedstvo v skladu s predpisi ter z ustreznimi splošnimi akti.

Odredbodajalci za razpolaganje z materialnimi in s finančnimi sredstvi so predsednik, podpredsedniki in generalni sekretar.



Mandat predsednika, podpredsednikov in generalnega sekretarja Zveze

28. člen.

Mandat predsednika in podpredsednikov ter generalnega sekretarja Zveze traja štiri leta, s tem da so lahko predsednik in podpredsedniki na iste funkcije ponovno izvoljeni največ še enkrat.

Predsednik Zveze

29. člen

Predsednik je odgovorna oseba in zastopnik Zveze v odnosu do državnih organov in sorodnih združenj.

Predsednik opravlja predvsem naslednje naloge:

- kot mandatar predlaga sestavo Predsedstva Zveze,
- sklicuje seje Skupščine,
- sklicuje in vodi seje Predsedstva Zveze,
- podpisuje splošne akte, ki jih sprejemata Predsedstvo in Skupščina Zveze,
- je odredbodajalec za finančno in materialno poslovanje,
- sodeluje pri pripravi predlogov za Skupščino Zveze,
- sodeluje in je odgovoren za izvajanje sklepov Skupščine in Predsedstva Zveze,
- po potrebi sodeluje na sejah ostalih organov Zveze in
- opravlja vse ostale naloge v skladu s statutom Zveze.

Podpredsedniki Zveze

30. člen

Zveza ima do tri podpredsednike.

V času odsotnosti predsednika Zveze ga nadomešča eden od podpredsednikov, ki ga določi predsednik.

V času nadomeščanja opravlja podpredsednik tekoče naloge iz pristojnosti predsednika in tiste naloge, za katere ga predsednik pooblasti. Kadar nastopijo razlogi, da tako predsednik kot podpredsedniki ne morejo opravljati svoje funkcije, nadomešča predsednika član Predsedstva, ki ga določi predsednik, če ga ne določi, pa najstarejši član Predsedstva. V času nadomeščanja opravlja član Predsedstva tekoče naloge iz pristojnosti predsednika.

Generalni sekretar Zveze

31. člen

Generalni sekretar skrbi za izvedbo predvsem naslednjih operativnih nalog:

- je odgovoren za vodenje sekretariata,
- sodeluje na sejah Skupščine, Predsedstva, komisij in odborov,
- vodi zapisnike s sej Predsedstva ter komisij in odborov,
- je odredbodajalec za finančno in materialno poslovanje,
- sodeluje in izdeluje ustrezna gradiva za seje Skupščine, Predsedstva, komisij in odborov,
- o svojem delu poroča Predsedstvu Zveze,
- nudi strokovno pomoč članicam Zveze.

Generalni sekretar lahko opravlja svojo funkcijo kot stalno ali pogodbeno zaposleni delavec.



Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja Zveze

32. člen

Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja je sestavljena iz petih članov, ki jih izvoli Skupščina. Po izteku mandata so lahko na iste dolžnosti ponovno izvoljeni. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja je sklepčna, če je na seji prisotna večina članov. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

33. člen

Komisija za nadzor finančnega in materialnega poslovanja nadzoruje finančno in materialno poslovanje ter spremlja in nadzira delovanje Zveze in izvajanje njenega programa. O svojih ugotovitvah tekoče obvešča Predsedstvo, najmanj enkrat letno pa mora Skupščini poročati o svojem delu.

Komisija za nadzor delovanja Zveze

34. člen

Skupščina izvoli Komisijo za nadzor delovanja Zveze. Po izteku mandata so lahko člani komisije na iste dolžnosti ponovno izvoljeni. Komisija odloča o disciplinski odgovornosti članic Zveze znotraj Zveze na prvi stopnji.

Proti članici Zveze, ki krši ta statut in druge splošne akte Zveze ter s svojim delovanjem huje krši ugled Zveze in svojih članov, se uvede postopek pred Komisijo za nadzor delovanja Zveze (arbitražo). Komisija za nadzor delovanja Zveze lahko izreče kršiteljem disciplinska ukrepa, kot sta: opomin in opomin pred izključitvijo vse v skladu s Pravilnikom o delu Komisije za nadzor delovanja Zveze. Ob ugotovljenih hujših kršitvah lahko predlaga Skupščini izključitev članice v postopku.

Komisija za nadzor delovanja Zveze spremlja in nadzira delovanje Zveze in izvajanje njenega programa ter odloča tudi o sporih med Zvezo in njenimi članicami ter o sporih med članicami Zveze.

35. člen

Komisija za nadzor delovanja Zveze ima predsednika in dva člana, ki imajo svoje namestnike. Komisija na svoji prvi seji izmed sebe izvoli predsednika komisije, člane in namestnike. Postopek pred Komisijo za nadzor delovanja Zveze se vodi po Pravilniku o poslovanju Komisije za nadzor delovanja Zveze, ki ga sprejme Skupščina.

Komisija za nadzor delovanja Zveze o svojih ugotovitvah tekoče obvešča Predsedstvo, najmanj enkrat letno pa mora Skupščini podati poročilo.

Varovanje osebnih podatkov

36. člen

Zveza vodi osebne podatke članov svojih članic na podlagi pisne privolitve člana. Osebni podatki se obdelujejo v skladu s Pravilnikom o varovanju osebnih podatkov v Zvezi.



VI. Finančno in materialno poslovanje

37. člen

Dejavnost Zveze se financira iz sredstev, ki jih Zveza pridobi s članarino, z darili, z volili, s prispevki donatorjev in iz javnih sredstev.

38. člen

Zveza gospodari s svojimi sredstvi v skladu s predpisi, ki veljajo za finančno in materialno poslovanje pravnih oseb.

Zveza vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s Pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju, v katerem se določi tudi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančnem in materialnem poslovanju Zveze, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Za pomoč pri urejanju finančnih in materialnih zadev in zakonitost ter ažurnost finančnega poslovanja Zveze skrbi pooblaščen finančna institucija.

Zveza ima svoj transakcijski račun pri poslovni banki.

39. člen

Finančni načrt in zaključni račun sprejema Skupščina.

Za organiziranje in ustrezno vodenje finančnega in materialnega poslovanja Zveze sta odgovorna predsednik in generalni sekretar Zveze.

Članarina

40. člen

Članarina Zveze je prispevek članice Zveze in jo članica plača enkrat letno. Višino članarine določa Skupščina s sklepom.

VII. Odlikovanja, priznanja in povišanje

41. člen

Za aktivno delo ter za dosežene rezultate pri uresničevanju nalog in ciljev lahko Zveza zaslužnim združenjem, njihovim članom ter drugim posameznikom, organom in organizacijam ter ustanovam iz domovine in tujine podeli priznanja. Vrste priznanj, merila, postopek, način predlaganja in podeljevanja priznanj ureja poseben pravilnik, ki ga sprejme Predsedstvo Zveze.

Za delo, navedeno v prvem odstavku, ter za dosežene rezultate pri uresničevanju nalog in ciljev na področju varnosti, obrambe in zaščite lahko Zveza in združenja ter njihovi organi predlagajo zaslužne organizacije in svoje člane za državna odlikovanja in druga družbena priznanja.

Zveza in združenja lahko predlagajo svoje člane za povišanje v višji čin.



VIII. Delovanje Zveze slovenskih častnikov na mednarodnem področju

Krepitev zaupanja v mednarodnem okolju

42. člen

Zveza deluje s ciljem krepitve zaupanja v mednarodnem okolju z vključevanjem v delo mednarodnih vojaških asociacij. Prav tako vzpostavlja, razvija in vzdržuje sodelovanje s sorodnimi častniškimi organizacijami na bilateralni ravni, med katerimi je v ospredju sodelovanje z organizacijami sosednjih držav.

Zveza in njene komisije se lahko povezujejo tudi z drugimi vojaškimi združenji v tujini.

43. člen

Zveza se vključuje v delo mednarodnih vojaških asociacij s ciljem:

- podpore splošnim strokovnim, socialnim in poklicnim interesom poklicnih ali pogodbenih pripadnikov oboroženih sil v zavezništvu;
- zastopanja interesov Zveze in članic Zveze v nadnacionalnih organih in organizacijah Evrope;
- izmenjave izkušenj med združenji mednarodnih asociacij;
- prizadevanja za razumevanje in prijateljstvo med združenji, ki so člani mednarodnih asociacij;
- uveljavljanja temeljnih pravic in temeljnih svoboščin v oboroženih silah vseh držav članic Sveta Evrope;
- vzpostavljanja potrebnega zaupanja in razumevanja v okviru obrambno varnostnih procesov;
- sodelovanja z ostalimi mednarodnimi organizacijami in ustreznimi institucijami;
- zastopanja interesov častnikov, podčastnikov in pripadnikov Slovenske vojske pri krepitvi zaupanja na mednarodnem področju.

IX. Končne in prehodne določbe

44. člen

Zveza preneha delovati :

- po sklepu Skupščine ali
- po samem zakonu.

Če Zveza preneha delovati, preide njeno premoženje na članice Zveze na način, kot sklene Skupščina v sklepu o prenehanju delovanja. Če Skupščina o tem ne more odločiti, se premoženje Zveze razdeli med članice Zveze v enakem razmerju. Neuporabljena proračunska sredstva se vrnejo proračunu Republike Slovenije.

45. člen

Splošni akti, ki jih predpisuje ta statut, morajo biti sprejeti v roku enega leta po uveljavitvi tega statuta.

46. člen

Za razlago tega statuta je pristojno Predsedstvo Zveze.



47. člen

Ta statut je sprejela Skupščina na svojem zasedanju dne 7. decembra 2013 in 29. marca 2014 ter začne veljati takoj.

48. člen

Ko prične veljati ta statut, preneha veljavnost Statuta Zveze slovenskih častnikov, ki ga je sprejela konferenca dne 14. decembra 2002.

V Ljubljani, 29. marca 2014

Št. 01/02-014

**PREDSEDNIK
ZVEZE SLOVENSKIH ČASTNIKOV
mag. Alojz ŠTEINER**



REPUBLIKA  SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva514.739.5000
Datum vpisa v register društev24.4.2014
Število strani14

Podpis uradne osebe

